



POSOW

Preparedness for oil-polluted

Shoreline cleanup and

Oiled Wildlife interventions

La chaîne de commandement



POSOW is a project co-financed by EU under the Civil Protection Financial Instrument developed in cooperation with ISPRA, Cedre, Sea Alarm and CPMR and coordinated by REMPEC a regional Centre of the Barcelona Convention

Les volontaires dans la chaîne de commandement

- En phase de planification, les autorités doivent définir
 - Comment intégrer les volontaires dans le dispositif
 - A qui les adresser
 - Le schéma de communication entre les différents acteurs
 - Le réseau de capture d'informations
 - Les rôles et responsabilités de chacun des acteurs
 - Un schéma de formation sur site
 - Les mises à jour

“Qui fait quoi”

- Le risque de malentendus le long de la chaîne de commandement est fonction du nombre d'acteurs impliqués
 - Eviter les informations ambiguës ou peu claires / incomplètes
 - Les procédures de communication doivent être établie tout au long de la chaîne

Un procédé de communication adéquat évite, ou au moins limite, la mauvaise utilisation de ressources humaines



Structure de coordination

- Pour optimiser les interactions de tous les acteurs impliqués avec les volontaires
 - Structure de coordination spécifique
 - Centre Opérationnel Départemental / Zonal (COD/COZ)
 - Cellule Coordination des Volontaires
 - Des Cellules de Coordination des Volontaires (CCV) à différents niveaux en fonction de l'ampleur de l'accident



Communication

- Une procédure de communication claire évite
 - Les ordres donnés par des personnes non autorisées
 - Un afflux massif d'informations désorganisées
 - Des instructions contradictoires aux volontaires
 - Des retards dus à de mauvaises interprétations
- Et permet
 - De définir des tâches prioritaires pour les volontaires
 - Un tableau de la situation clair et mis à jour (qui, où, quoi ?)

Communication

- Communication "face à face"
 - Au moment de l'enregistrement, des briefings, etc.
- Communication à distance
 - Radio / VHF
 - Téléphones mobiles / smartphones

Le choix dépend de plusieurs facteurs, dont la couverture réseau sur zone et les risques de saturation

Communications à distance

- L'utilisation de portables ou smartphones permet aux volontaires d'utiliser leur propre appareil
 - Mais il sera difficile de différencier les appels personnels de ceux liés aux opérations
 - On peut fournir des cartes SIM pour faciliter l'estimation des coûts
 - Attention, dans les premiers jours d'une opération, on peut manquer d'électricité pour charger ces appareils

Communications à distance

- Un système de communication par radio nécessite l'attribution de fréquences
 - La fourniture de radios aux équipes de volontaires (et la formation qui va avec)
 - L'implication d'associations de radio-amateurs (encore mieux si elles font déjà partie d'une équipe de volontaires)

Les plans d'urgence prévoyant des volontaires doivent aussi prendre ces aspects en compte (recensement des associations...)

Arrivée des volontaires

- Un briefing général doit être délivré aux volontaires à leur arrivée
 - Essentiellement sur
 - Les caractéristiques de la zone polluée
 - Les caractéristiques de la pollution
 - La chaîne de commandement et la procédure de communication
 - La logistique liée aux volontaires (Cf. présentation sur ce sujet)
 - Les procédures d'enregistrement et de remise de l'attestation de volontariat (Cf. exemple dans le manuel)

Arrivée des volontaires

- Un briefing général doit être délivré aux volontaires à leur arrivée
 - Essentiellement sur
 - Les rôles et tâches
 - L'utilisation des Equipements de Protection Individuelle (EPIs)
 - Les aspects « Hygiène et Sécurité »
 - Liste de ce qu'il ne faut pas faire, pour éviter les blessures et les atteintes à l'environnement



Arrivée des volontaires

- Tâches spécifiques = formation adaptée
- On peut parfois simplement former le chef d'équipe, qui expliquera aux autres
- Si on a affaire à des volontaires « spontanés » et pas organisés, cela peut vite devenir très complexe à gérer



Briefing quotidien

- Le briefing du matin est essentiel pour
 - Expliquer les opérations à effectuer
 - Détailler les objectifs du jour
 - Donner des instructions sur l'utilisation du matériel
 - Donner les informations « Hygiène et Sécurité »
 - Expliquer la procédure en cas d'accident
 - Donner les horaires de travail et de pauses
 - Répartir les tâches et la disposition des équipes
 - Donner instructions sur le stockage des déchets
 - Bien expliquer les rôles et fonctions

Débriefing quotidien

- Le débriefing du soir est essentiel pour
 - Avoir des données précises sur le travail fourni
 - Prendre les problèmes en compte
 - Rapport des accidents et presque accidents
 - Faire le point sur le moral et le confort des volontaires, désamorcer les conflits et détecter les épisodes de stress
 - Recevoir des propositions d'amélioration de l'organisation du travail



Amélioration continue / retour d'expérience

- Suivi des opérations au quotidien
 - Comprendre les problèmes et trouver des solutions (briefings, débriefings quotidiens)
 - Tirer les leçons de ce qui s'est passé, faire un retour d'expérience et modifier les plans en conséquence





Amélioration continue / retour d'expérience

- Prendre en compte les différents rapports.
 - Rapports de débriefing
 - Rapports accidents et presque'accidents
 - Rapports d'activité quotidiens
 - Articles de presse
 - Enquête auprès des opérateurs





POSOW

Preparedness for Oil-polluted

Shoreline cleanup and

Oiled Wildlife interventions

Mentions légales

Tout le matériel produit dans le cadre du projet POSOW est disponible gratuitement. Aucune partie de cette présentation Power Point ne doit être, par voie de commerce ou autre, prêtée, vendue, louée ou diffusée à des fins commerciales. L'information disponible dans cette présentation a seulement pour but de faciliter l'accès à l'information dans le domaine de la préparation et la lutte contre les pollutions par les navires en Méditerranée. Les présentations POSOW sont mises à dispositions à des fins d'information seulement.

Toute modification, révision ou mise à jour du matériel produit dans le cadre du projet doit être autorisée par le REMPEC, avec l'accord de ses partenaires, et doit faire référence au document original développé dans le cadre du projet. Le REMPEC et ses partenaires ne prétendent pas que ce matériel est sans erreur et ne garantissent pas, ni n'assument la responsabilité juridique de l'exactitude, l'exhaustivité et l'utilité de l'information contenue dans cette présentation. Le REMPEC et ses partenaires n'assument pas la responsabilité juridique pour tout dommage consécutif ou indirect à l'utilisation du contenu disponible dans les présentations du projet POSOW.

Information légale

REMPEC: Regional Marine Pollution Emergency Response Centre for the Mediterranean Sea

REMPEC

Maritime House, Lascaris Wharf

Valletta, VLT 1921, Malta

Tel: +356 21 337 296/7/8

Fax: +356 21 339 951

E-mail : rempec@rempec.org

Editeur: F. HEBERT

