

POSOW

Preparedness for oil-polluted
Shoreline cleanup and
Oiled Wildlife interventions

الأدوار والمهام المتوقع أن يقوم بها المتطوعون



المهام والأدوار المتوقعة من المتطوعين

يمكن للمتطوعين أن يكون لهم دوراً هاماً في أنشطة الإستجابة



- لا تتطلب معظم المهام مهارات خاصة
- يجب تحديد المهارات الخاصة والقدرات الفردية
- تختلف مهام المتطوعين وأدوارهم حسب النظام القانوني للدولة المعنية

المهام والأدوار المتوقعة من المتطوعين

هناك مبدئين أساسيين



يجب ضمان
سلامة العاملين



الحد من التلوث
الثانوى



المهام والأدوار المتوقعة من المتطوعين

- ويمكن للمتطوعين أن يشاركوا فيما يلي:
 - عمليات التقييم والتنظيف
 - المهام الإدارية
 - إدارة وتنظيم مخيمات المتطوعين
 - القيام بمهام معينة في عمليات الإستجابة لتلوث الحياة البرية
 - جمع المعلومات
 - مهارات محددة أخرى (الأطباء وهواة الراديو والطباخين ومتخصصي اللوجستيات....)

تنظيف الساحل

تتحكم العديد من العوامل في الطرق والتقنيات المستخدمة في عملية تنظيف الشاطئ، منها



– تركيب وشكل الفرق متغير بمقدار كبير

– يتم توفير التعليمات المتعلقة بالتقنيات الملائمة التي يجب استخدامها والإجراءات اللازمة اتباعها قبل القيام بأي عملية

– حدد منطقة من الشاطئ لكل فريق مدرب على إستجابة محددة

تنظيف الساحل

ويمكن أن يتكون الفريق من التالي:

مساعد لوجستي

يساعد أعضاء الفريق المهتركين في العمليات (يقدم الوجبات والمشروبات ويساعد في غسيل النطباق....).

مدير الشاطى

مسئول عن تنسيق عمليات الإستجابة مع سلطات الإستجابة. ومسئول أيضاً عن تنظيم عمل الفريق والمسائل اللوجستية والتي تشمل مراقبة الاستخدام الصحيح لمعدات الوقاية الشخصية (PPE)

مشرف المعدات

ويشارك في عملية التنظيف ويقىم حالة المعدات المستخدمة في عمليات الإستجابة وكفاءتها. ويتأكد من إزالة التلوث بشكل صحيح عقب العمليات ويوفر كل الندوات التي يحتاجها الفريق

عدد من المهترلين في العمليات

يتبعون تعليمات مدير الشاطى ويشاركون في عمليات التنظيف وإزالة المنتجات الملوثة بالنفط وينقلون المواد الملوثة ومخلفات العمليات إلى منطقة التخزين المؤقت

تنظيف الساحل

ضابط السلامة

- يقوم بالبدأ فى تقييم الموقع
- يحدد ويعرف بالمخاطر
 - يقترح ملابس الحماية الشخصية
 - يحدد مناطق التطهير
- يطور وينفذ خطة السلامة والصحة
- يصحح الأوضاع والحالات الغير آمنة فى إطار السلطات التقليدية



حماية الحياة البرية

- ويمكن للمتطوعين مساعدة الهيئات والمختصين في المجالات الآتية:



- جمع البيانات والعينات
- إقامة وإدارة مراكز إعادة تأهيل الحياة البرية
- البحث عن الحيوانات المصابة بآثار التلوث النفطي وجمعها ونقلها لمنشأة إعادة التأهيل
- جمع الحيوانات النافقة ودراسة تقييم آثار التلوث
- الإمساك الاستباقي للحيوانات حتى لا تتعرض للهيدروكربونات
- أعمال داعمة أخرى

إزالة آثار التلوث (التطهير)

يجب أن يكون المرور بمنطقة التطهير خطوة إجبارية لكل الأشخاص الداخليين والخارجيين من منطقة العمليات



- يجب أن تكون في مكان قريب من مصدر للمياه
- يجب إمداد أى عامل بملابس الوقاية الشخصية
- وعلى كل المشتغلين بالمواد الملوثة أن يتطهروا من أي أثر للتلوث قبل مغادرة المنطقة الملوثة

خطوات إزالة آثار التلوث (التطهير)

- منسق:

- يبقى على اتصال مع قائد الشاطئ
- يتعامل مع الاحتياجات اللوجستية ومشاكل فريق العمل
- يملأ تقريراً مع نهاية العمليات

- مسئول غسيل الخزان

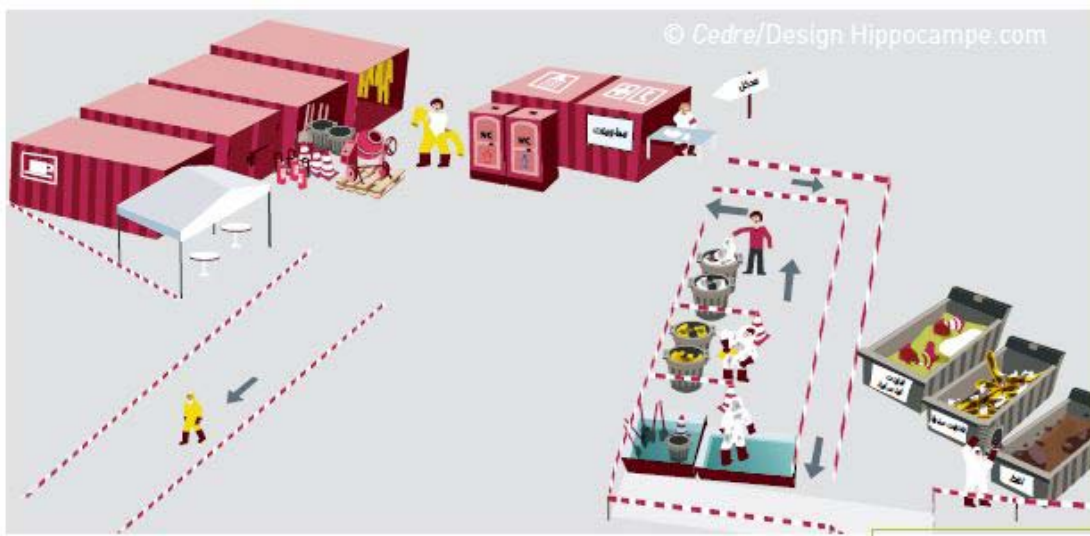
- يساعد المتطوعين الآخرين في عملية التطهير (وهم مرتدين كامل معدات السلامة الشخصية، متضمنة القفازات)
- يستبدل المواد المستخدمة للغسيل المشبعة الغير سامة بأخرى جديدة
- يزيل المواد المشبعة من حاوية النفايات وينقلها إلى الموقع المؤقت للتخلص من المخلفات الخطيرة

إزالة آثار التلوث

- **مسئول عن خزان الصابون**
 - بعد إزالة المواد النفطية المترسبة، يكون مسئولاً عن تبديل الصابون المشبع، ونقل الصابون المشبع إلى الموقع المؤقت للتخلص من المخلفات الخطيرة.
- **مسئول خزان الشطف**
 - يقوم بغسل/شطف معدات المشتغلين (المتطوعون و/أو المتخصصون) بالماء، على أن يستخدم القليل من الماء لتقليل المخلفات السائلة الناتجة.
- **مشرف التجفيف**
 - يساعد المشتغلين (المتطوعين و/أو المتخصصين) خلال مرحلة التجفيف ويتولى إدارة حاويات المخلفات (التي تشمل معدات السلامة الشخصية الملوثة والمواد الغير قابلة لإعادة الإستخدام)
 - يبيع المسق بكمية المواد الماصة التي تم إستخدامها

إقامة وتجهيز موقع العمل

- يجب أن تشمل عملية إقامة موقع العمل النقاط العامة الآتية
 - منطقة تخزين مؤقت للمخلفات
 - خيام تغيير ملابس منفصلة وفردية للرجال والنساء حيث يستطيع المتطوعون ترك متعلقاتهم الشخصية بأمان وأن يلبسوا معدات السلامة الشخصية
 - مكان للاستراحة
 - منطقة لوضع الأدوات
 - إقامة مقر قيادة وسكرتارية



دعم الإجراءات الإدارية

- المساعدة في الإحتفاظ بقواعد البيانات المحدثة للأشخاص المعينين
- توفير المواد المطلوبة للأنشطة المختلفة للعمليات
 - (مواد، ومعدات التنظيف، ومعدات السلامة الشخصية، والموارد الخاصة المطلوبة، ...إلخ)
- دعم إدارة التخزين المؤقت للمعدات والأجهزة
 - لضمان وجود كل المواد المطلوبة
- دعم أعمال المحاسبة وإجراءات سداد الأموال
- دعم المهام الإدارية

المراقبة والتوثيق

- جمع البيانات والمعلومات لتقييم كل من حالة الشواطئ المصابة والأضرار البيئية علمياً
 - القيام بمسح للمواقع الملوثة وتقييم حجم التلوث، وخصائصه ونمط توزيع النفط المسكوب
 - المساعدة في عملية تقييم للآثار المترتبة من التسرب النفطي على الحياة البرية
 - جمع معلومات معينة لكتابة التقارير العلمية
 - التقاط الصور



شكرًا جزيلاً

أسئلة؟ Questions?

Des questions?

Preguntas?

ερωτήσεις?

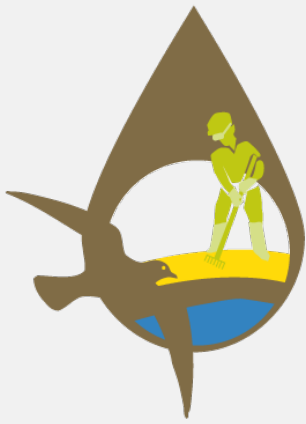
Mistoqsijiet?

Otázky?

Vprašanja?

Domande?





POSOW

Preparedness for oil-polluted

Shoreline cleanup and

Oiled Wildlife interventions

تنويه (تحديد المسؤولية)

إن المادة العلمية المنشورة في إطار مشروع بوسو متوافرة مجاناً. ويحظر التعامل مع شرائح العرض لأغراض تجارية أو للاستعارة أو البيع أو الإيجار أو التوزيع لأغراض تجارية. وتهدف المعلومات الموجودة في هذا العرض التوضيحي لتيسير الوصول للمعلومات في مجال الاستعداد والاستجابة للتلوث الناجم عن السفن في البحر المتوسط. إن شرائح العرض الخاصة بمشروع بوسو متاحة بهدف الحصول على معلومات فحسب. ويجب أن تجيز ريمبيك بموافقة شركائها أي تعديل أو تصحيح أو تحديث للمادة العلمية الصادرة في إطار هذا المشروع ويجب أن تشير للوثيقة الأصلية الصادرة ضمن المشروع. ولا تضمن ريمبيك وشركاؤها أن هذا العمل خالٍ من الأخطاء ولا يقدموا أية ضمانات ولا يتحملوا أية مسؤولية قانونية إزاء دقة، وشمولية ونفعية هذا العرض، هذا بالإضافة إلى أنهم غير مسئولين عن أية أضرار مباشرة أو غير مباشرة أو قد تترتب على استخدام المادة العلمية الواردة ب شرائح العرض الصادرة في إطار مشروع بوسو.

المعلومات القانونية

ريمبيك: مركز استجابة الطوارئ للتلوث البحري الإقليمي للبحر المتوسط

ريمبيك

Maritime House, Lascaris Wharf

Valletta, VLT 1921, Malta

Tel: +356 21 337 296/7/8

Fax: +356 21 339 951

Email : rempec@rempec.org

Editor: F. HEBERT

